

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Tmi Outi Granrothin henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 2.1.2019.

1. Rekisterinpitäjä

Tmi Outi Granroth
Y-tunnus 2306998-3
Osoite: Vuorikatu 8, 10900 Hanko

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Outi Granroth, harmonie.outi@gmail.com, 0443395090

3. Rekisterin nimi

Tmi Outi Granrothin asiakasrekisteri / potilasrekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on:

4.1. Henkilön suostumus

Käsittelen henkilötietoja asiakastietolomakkeella, jolla kysyn suostumusta markkinointiin. Asiakkaalla on oikeus perua suostumus markkinointiin milloin tahansa.

4.2 Sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena

Asiakassuhde, joka syntyy kun asiakas ottaa yhteyttä Tmi Outi Granrothiin. Asiakassuhde koskee hoitojen varaajaa sekä lahjakortin tai tuotteiden ostajaa.

4.3 Lakisääteinen velvoite

Noudatan työssäni kuluttajansuojalakia ja henkilötietolakia. Koulutettuna hierojana olen terveydenhuollon ammattihenkilö ja noudatan myös mm. lakia terveydenhuollon ammattihenkilöistä sekä lakia potilaan asemasta ja oikeuksista. Lakisääteisiin velvoitteisiin luetaan myös kirjanpitovelvoite ja muut viranomaisten velvoitteet.

4.4 Rekisterinpitäjän oikeutettu etu

Oikeuteni käsitellä henkilötietoja perustuu osin asiakassuhteen synnyttämään oikeutettuun etuun. Käsittelen tietoja esimerkiksi palvelujen laadun arvioimiseksi ja kehittämiseksi siinä määrin kuin se on tarpeellista.

Olen arvioinut tietosuojalainsäädännön ja viranomaisohjeistusten edellyttämällä tavalla, että sinun etusi, perusoikeutesi tai vapautesi eivät syrjäytä tätä oikeutettua etuani käsitellä henkilötietojasi tässä tietosuojalausunnossa kuvatulla tavalla. Voit halutessasi käyttää tämän selosteen kohdissa 9 ja 10 kuvattuja oikeuksiasi, mikäli haluat vastustaa tai rajoittaa suorittamaani henkilötietojen käsittelyä.

4.5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen ja hoidon kannalta merkittävien tietojen keräämisen ja käsittelyn tarkoitus on laadukkaan, ammattitaitoisen, yksilöllisen ja turvallisen hoidon tarjoaminen asiakkaalle. Tietojen kerääminen palvelee niin asiakkaan kuin hoidon toteuttajan oikeusturvaa. Tietoja voidaan käyttää Tmi Outi Granrothin palveluiden markkinointiin vain asiakkaan kirjallisella suostumuksella (rasti asiakastietolomakkeessa). Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat henkilön nimi, yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite), asiakkaan antamat lisätiedot (työ, harrastukset, elämäntilanne), hoidon toteuttamiseen liittyvät terveystiedot sekä muut tarpeelliset tiedot, jotka vaikuttavat asiakkaalle tehtävään hoitoon ja sen turvallisuuteen sekä tiedot tehdyistä hoidoista, päivämääristä, havainnoista, käytetyistä tuotteista ja mahdollisista hoitoreaktioista.

Hierontaa koskevat tiedot ovat potilasasiakirjoja. Outi Granroth huolehtii rekisterinpitäjänä siitä, että potilasasiakirjat säilytetään huolella niille säädetyn säilytysajan. Potilaslain §12 mukaan tuo aika on ”hoidon järjestämisen ja toteuttamisen, hoitoon liittyvien mahdollisten korvausvaatimusten ja tieteellisen tutkimuksen edellyttämä aika”. Potilasasiakirjojen säilytysaika on 12 vuotta potilaan kuolemasta, tai jos siitä ei ole tietoa, 120 vuotta potilaan syntymästä tai 12 vuotta hoidon päättymisestä.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Saan rekisteriin tallennettavat tiedot asiakkaalta vastaanotolla hänen täyttäessään asiakastietolomakkeen sekä Slotti ajanvarauksen kautta ja asiakkaan ottaessa yhteyttä puhelimitse, sähköpostitse tai sosiaalisen median palvelujen kautta. Tietoja voidaan täydentää rekisteriin myös vastaanotolla käytyjen keskustelujen sekä tehtyjen havaintojen perusteella.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta muille tahoille. Tietoja voidaan luovuttaa muille terveydenhoitoalan ammattilaisille vain asiakkaan kirjallisella suostumuksella. Tietoja ei siirretä rekisterinpitäjän toimesta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Potilasasiakirjoihin sisältyvät tiedot ovat salassapidettäviä. Potilaslain mukaan terveydenhuollon ammattihenkilö ei saa ilman potilaan kirjallista suostumusta antaa sivulliselle potilasasiakirjoihin sisältyviä tietoja.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Noudatan ehdotonta vaitiolovelvollisuutta ja rekisterin käsittelyssä erityistä huolellisuutta. Paperinen rekisteri säilytetään lukitussa kaapissa/laatikossa ja se on vain Outi Granrothin käytössä. Tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi") mikäli se ei ole vastoin lakisääteisten velvoitteiden toteuttamista. Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet](#) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.